

LICEI "CARTESIO"

CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO - SCIENZE APPLICATE

COMUNICAZIONE N. 277

Triggiano, 2 maggio 2019

**Ai docenti Agli/alle
studenti/esse delle classi II**

**Ai genitori
Al personale ATA
Al sito web**

Oggetto: Somministrazione prove INVALSI classi II, dal 6 al 18 maggio 2019

Si comunica ai docenti e agli studenti delle classi seconde che **da lunedì 6 maggio a sabato 18 maggio 2019** saranno somministrate le prove INVALSI finalizzate a misurare il livello di competenze raggiunto dagli studenti nelle discipline di Italiano e Matematica. I risultati delle prove costituiscono un punto di riferimento insostituibile per interventi e ricerche da parte del MIUR e di Agenzie nazionali e internazionali, oltre ad **essere una componente importante del Sistema nazionale di valutazione delle scuole.**

Le prove si svolgeranno nei modi e nei tempi sotto precisati:

- 1) **Da lunedì 6 maggio**, primo giorno di somministrazione delle **prove di Italiano e Matematica**, 15' prima dell'inizio delle prove, **i docenti somministratori***, di seguito individuati, si troveranno negli uffici di segreteria per ritirare alla presenza del prof. Paterno Pierpaolo (referente Invalsi):
 - la busta sigillata contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle somministrazioni: *l'elenco studenti per la somministrazione*, compilato via dal Docente somministratore nelle varie fasi di svolgimento della prova; *l'elenco studenti con credenziali*;
- 1.b) vuota contrassegnata con il codice meccanografico del plesso e il nome della sezione della classe interessata in cui, al termine della prova INVALSI CBT, saranno riposte:
 - *l'elenco studenti per la somministrazione della materia somministrata*, debitamente compilato in ogni sua parte e contenente: Codice SIDI; Mese e anno di nascita; Genere; su cui registrare:
 - la data di svolgimento della prova
 - l'ora d'inizio della prova
 - l'ora di fine della prova
 - la firma dello studente (**da apporre al termine della prova**)
 - la firma del Docente somministratore
 - *i talloncini con le credenziali* utilizzate della materia somministrata firmati dagli studenti
 - *le credenziali non utilizzate* della materia somministrata
 - *gli Elenchi studenti per la somministrazione e gli Elenchi studenti con credenziali* della materia ancora non somministrata

• *i fogli degli appunti* (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e debitamente controfirmati dal Docente somministratore)

1.c) la nota di riservatezza firmata dal Collaboratore tecnico e dal Docente somministratore, che deve essere riconsegnata al Dirigente scolastico.

2) Il Docente somministratore redigerà, in duplice copia, il verbale di ritiro dei materiali. Le due copie saranno sottoscritte dal Dirigente scolastico (o da un suo delegato) e dal Docente somministratore*. Una copia sarà conservata agli atti dal Dirigente scolastico e una copia dal somministratore.

3) Il Docente somministratore si recherà nel laboratorio assegnato e in cui si svolgerà la prima prova INVALSI CBT.

4) Il Collaboratore tecnico si assicurerà che tutti i computer predisposti per la somministrazione delle prove INVALSI CBT siano accesi e con attivo il *link* alla pagina *web* dalla quale accedere alla prova (il link sarà reso disponibile dall'INVALSI nell'area riservata alla scuola il giorno prima del suo svolgimento).

5) Il Docente somministratore*, aiutato dal Collaboratore tecnico, farà accomodare gli allievi ai loro posti, aprirà la busta contenente le credenziali per ciascuno studente e ritaglierà per ogni allievo le credenziali per lo svolgimento della prova (cosiddetto talloncino), avendo cura di riporre nella busta quelle eventualmente non utilizzate. Successivamente, distribuirà agli allievi le credenziali per lo svolgimento della prova e darà inizio alla prova INVALSI CBT.

6) Il Docente somministratore* riporrà nella busta di cui al punto 1.b i talloncini con le credenziali eventualmente non utilizzate.

7) Comunicazione da fare ad alta voce agli allievi prima dell'inizio di ciascuna prova

- digitare con attenzione le credenziali riportate sul talloncino
- leggere attentamente le istruzioni poste all'inizio di ciascuna prova
- ricordare agli studenti che cliccando sul pulsante 'Fine test' la prova si chiude definitivamente
- potranno usare carta e penna per i loro appunti e che i fogli sono quelli forniti dalla scuola (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e debitamente controfirmati dal Docente somministratore);
- dovranno consegnare eventuali appunti al termine della prova al Docente somministratore che provvederà a consegnarli al Dirigente scolastico (o suo delegato) al termine della prova e che provvederà subito a distruggerli in maniera sicura e riservata;
- il tempo complessivo di svolgimento della prova INVALSI CBT** (90+15minuti) sarà regolato dalla piattaforma;
- una volta chiusa la prova INVALSI CBT (o scaduto il tempo) non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova;
- ogni movimento all'interno della prova e sulla rete Internet è registrato dal sistema per l'individuazione di eventuali comportamenti scorretti
- i cellulari dovranno essere spenti e posizionati a vista del Docente Somministratore

8) **Al termine della prova** INVALSI CBT ciascuno studente si recherà dal Docente somministratore e:

- firmerà l'elenco di cui al precedente punto 1.b;
- riconsegnerà il talloncino con le proprie credenziali, firmato dall'allievo stesso e dal Docente somministratore;
- riconsegnerà i fogli degli appunti (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e debitamente controfirmati dal Docente somministratore).

9) Al termine delle prove gli alunni ritorneranno nelle loro classi.

10) Il Docente somministratore riporrà all'interno della busta (punto 1b) tutti talloncini e l'elenco sottoscritto da tutti gli allievi presenti durante la somministrazione della prova INVALSI CBT, chiuderà e firmerà la busta sulla quale sono riportati il codice meccanografico del plesso e il nome dalla sezione della classe interessata e la consegnerà al Dirigente scolastico che vi apporrà la sigla e la riporrà in luogo sicuro per la conservazione.

11) Dell'operazione di cui al precedente punto sarà redatto verbale in duplice copia sottoscritto dal Dirigente scolastico (o da un suo delegato) e dal Docente somministratore. Una copia rimarrà agli atti del Dirigente scolastico e l'altra sarà conservata dal Docente somministratore.

12) **Il secondo giorno** di somministrazione per ogni classe – sino al giorno 18 maggio - si svolgerà secondo le stesse modalità del primo giorno e pertanto si seguiranno gli stessi passaggi indicati per lo svolgimento della prima prova INVALSI CBT.

Gli allievi disabili e DSA

Ai sensi dell'art.11 e dell'art. 20, comma 8 del D. Lgs. n. 62/2017 gli **allievi disabili certificati** (l. n. 104/1992) potranno, in base a quanto previsto dal loro PEI e a quanto indicato dal Dirigente scolastico, mediante le funzioni attive fino al 5.4.2019 nella sua area riservata sul sito INVALSI:

- svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT nel loro formato standard;
- svolgere le prove INVALSI CBT con l'ausilio di misure compensative;
- non svolgere le prove INVALSI CBT.

Nei casi 1 e 2 la piattaforma presenta automaticamente all'allievo la prova INVALSI CBT conforme alle indicazioni fornite dal Dirigente scolastico così da permettere allo studente di svolgere la prova in autonomia.

Nel caso 3 l'allievo dispensato non è presente nell'Elenco studenti per la somministrazione della disciplina di cui non sostiene la prova INVALSI. In base a quanto stabilito nel suo PEI, l'allievo svolge una prova (cartacea o *computer based*) predisposta dalla scuola oppure non svolge alcuna prova. In base alla valutazione del Consiglio di classe, l'allievo disabile può essere presente nell'aula in cui si svolgono le prove INVALSI CBT. L'eventuale presenza del docente di sostegno deve essere organizzata in modo tale da non interferire in alcun modo con la somministrazione delle prove CBT degli altri allievi della classe.

Ai sensi dell'art.11 e dell'art.20, comma 14 del D. Lgs. n. 62/2017 gli **allievi DSA** possono, in base a quanto previsto dal loro PDP e a quanto indicato dal Dirigente scolastico, mediante le funzioni attive fino al 5.4.2019 nella sua area riservata sul sito INVALSI:

- svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT nel loro formato standard;
- svolgere le prove INVALSI CBT con l'ausilio di misure compensative;

Nei casi 1 e 2 la piattaforma presenta automaticamente all'allievo la prova INVALSI CBT conforme alle indicazioni fornite dal Dirigente scolastico così da permettere allo studente di svolgere la prova in autonomia.

Gli allievi assenti

In base alle misure organizzative adottate dal Dirigente scolastico, l'allievo assente a una o più prove INVALSI CBT recupera la/le prova/e che non ha svolto anche con allievi di altre classi, all'interno della finestra di somministrazione assegnata alla scuola da INVALSI.

Strumenti consentiti per lo svolgimento della prova di matematica

Durante lo svolgimento della prova di Matematica CBT, gli allievi possono scrivere, se lo desiderano, calcoli o procedimenti su un foglio per poi fornire le risposte sulla piattaforma.

È inoltre consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti:

- Righello

- Squadra
- Compasso
- Goniometro
- Calcolatrice scientifica. È consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa non sia quella dei telefoni cellulari e che non sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento (ad esempio, tramite bluetooth, wireless, ecc.).

Tutti i docenti somministratori*, al fine di garantire l'ordinato e regolare svolgimento delle prove INVALSI CBT e fornire agli allievi il supporto organizzativo necessario per il sereno svolgimento delle prove, **sono invitati a leggere con attenzione il Manuale per il Docente somministratore* e il Protocollo di somministrazione consultabili sul portale dell'INVALSI ai seguenti link**

https://invalsi-areaprove.cineca.it/docs/2019/013_Manuale_somministratore_grado_13_ITALIA.pdf
https://invalsi-areaprove.cineca.it/docs/2019/031_Protocollo_somministrazione_GR10_ITALIA.pdf

CALENDARIO CLASSI, SOMMINISTRATORI, LABORATORI

GIORNATA	ORARIO	ITALIANO / classe / docente somministratore / laboratorio	MATEMATICA / classe / docente somministratore / laboratorio
6.5.19 – LUNEDI'	10.15-12.00	2F (29 alunni) / Popeo / 16+17* (Grandolfo Regina)	2H (28 alunni) / Scaramuzzi / 15+15** (Nero Cristina)
7.5.19 – MARTEDI'	8.15-10.00	2H (28 alunni) / Capone / 15+15	2F (29 alunni) / Amoroso / 16+17
8.5.19 – MERC.	10.15-12.00	2C (16 alunni) / Stano / 17	2G (19 alunni) / Mauro M. / 15+15
9.5.19 – GIOVEDI'	11.00-12.45	2G (19 alunni) / De Filippis ing. / 15+15	2C (16 alunni) / Lorusso / 17
10.5.19 – VENERDI'	8.15-10.00	2D (27 alunni) / Colagrande / 16+17	2L (30 alunni) / Fascina / 15+15
11.5.19 – SABATO	8.15-10.00	2L (30 alunni) / Toninelli / 15+15	2D (27 alunni) / Paterno / 16+17
13.5.19 – LUNEDI'	10.15-12.00	2E (30 alunni) / Milella / 16+17	2M (29 alunni) / Paterno / 15+15
14.5.19 – MARTEDI'	10.15-12.00	2M (29 alunni) / Gallego / 15+15	2E (30 alunni) / Casamassima / 16+17
15.5.19 – MERC.	8.15-10.00	2A (23 alunni) / Popeo / 16+17	2B (21 alunni) / Lanzolla / 15+15
16.5.19 – GIOVEDI'	10.15-12.00	2B (21 alunni) / De Leonardis / 15+15	2A (23 alunni) / Santoro / 16+17
17.5.19 – VENERDI'	8.15-10.00	2I (13 alunni) / Colagrande / 16	
18.5.19 – SABATO	8.15-10.00	2I (13 alunni) / Colagrande / 16	

*Si precisa che la individuazione dei docenti somministratori è stata effettuata in base al servizio e al vincolo di non appartenenza alla classe impegnata nella prova.

** il tempo di realizzazione della prova INVALSI è il seguente: 90 minuti = prova di italiano
 90 minuti = prova di matematica
 15 minuti = questionario

Il referente per la valutazione

Prof. Paterno Pierpaolo




IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Morisco

